



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพประโคนชัย
เรื่อง กำหนดการลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเรื่องการจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) วิทยาลัยการอาชีพประโคนชัย จำเป็นต้องดำเนินการให้นักเรียน นักศึกษา ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่างๆ ตามแผนการเรียนที่กำหนดตามระเบียบว่าด้วยการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียน

วิทยาลัยการอาชีพประโคนชัย จึงกำหนดให้นักเรียน นักศึกษา ลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ รายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ลงทะเบียนเรียน

ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนปกติ ปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

๑) พบครูที่ปรึกษาเพื่อตรวจเครื่องแต่งกายและชี้แจงการลงทะเบียนเรียนพร้อมรับเอกสารลงทะเบียนเรียน

๒) นำเอกสารลงทะเบียนเรียน เพื่อไปชำระเงินสดและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่งานการเงิน ห้อง ๒๑๐๓

๓) นำเอกสารลงทะเบียนเรียนส่ง ที่งานทะเบียน ห้อง ๑๑๐๒

๔) แต่งกายด้วยชุดนักเรียน นักศึกษาให้เรียบร้อยตามระเบียบทางวิทยาลัยฯ กำหนด

๒. วันที่ ๒๖ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ (ในวันเวลาราชการ) ลงทะเบียนล่าช้ากว่ากำหนด ขั้นตอนการลงทะเบียนดังรายละเอียดตาม ข้อ ๑.

๓. วันที่ ๒๖ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ (ในวันเวลาราชการ) ลงทะเบียนเรียนเพิ่ม (เรียนซ้ำ) เรียนปรับรายวิชาขั้นตอนการลงทะเบียน สำหรับนักเรียน นักศึกษา ปวช., ปวส. ทุกระดับชั้น ทุกสาขาวิชา และนักเรียน นักศึกษาตกค้างทุกสาขาวิชา ปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

๑) นักเรียน นักศึกษาขอตรวจสอบรายวิชาที่ต้องการลงทะเบียน และรับบัตรลงทะเบียนเรียนเพิ่ม (เรียนซ้ำ) หรือเรียนปรับรายวิชา ที่งานทะเบียน ห้อง ๑๑๐๒

๒) นักเรียน นักศึกษาตรวจสอบรายวิชา และตารางเรียน ที่งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ห้อง ๑๑๐๒

๓) ดำเนินการขอความเห็นชอบจากครูที่ปรึกษา และครูผู้สอนรายวิชา ฯลฯ ตามแบบคำร้อง

๔) ชำระเงินค่าธรรมเนียม ที่งานการเงิน ห้อง ๑๑๐๕

๕) นำบัตรลงทะเบียนพร้อมด้วยใบเสร็จชำระเงิน ยื่นที่งานทะเบียน ห้อง ๑๑๐๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่งานทะเบียน บันทึกข้อมูลการลงทะเบียนลงในระบบ ศธ.๐๒ ออนไลน์

๔. การลงทะเบียนเรียนเพิ่ม (เรียนซ้ำ)

สำหรับในรายวิชาที่อนุมัติผลการเรียนแล้ว หากปรากฏว่ามีผลการเรียนเป็น “๐” หรือ “ข.ร.” ในภาคเรียนที่ผ่านมาแล้วนั้น นักเรียน นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องของลงทะเบียนเรียนเพิ่ม (เรียนซ้ำ) ในรายวิชาดังกล่าวได้ แต่ต้องมีรายวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียนเปิดสอนในภาคเรียนนั้นๆ ให้ดำเนินการภายใน ๑๕ วัน หลังจากวันเปิดการลงทะเบียน

๕./การลงทะเบียน.....

Alago

๕. การลงทะเบียนเรียนปรับรายวิชา

สำหรับรายวิชาที่อนุมัติผลการเรียนแล้ว ปรากฏว่าเป็น “๑” ในภาคเรียนที่ผ่านมาแล้วนั้น นักเรียน นักศึกษา สามารถยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนปรับรายวิชา เพื่อปรับระดับคะแนนเฉลี่ยให้สูงขึ้น แต่ต้องมีรายวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียนเปิดสอนในภาคเรียนนั้นๆ ให้ดำเนินการภายใน ๑๕ วัน หลังจากวันเปิดการลงทะเบียน

๖. การถอนรายวิชา

นักเรียน นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนและชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ไม่สามารถเข้าเรียนในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง ให้ติดต่อยื่นคำร้องขอถอนรายวิชา ที่งานทะเบียน ห้อง ๑๑๐๒ ให้ดำเนินการภายใน ๓๐ วัน หลังจากวันเปิดการลงทะเบียน

๗. การผ่อนผันค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียน

สำหรับนักเรียน นักศึกษาที่ยังไม่พร้อมในเรื่องค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียน ให้ติดต่อขอผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียน ที่งานทะเบียน ห้อง ๑๑๐๒ ภายในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙

นักเรียน นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียน หากต้องการคงสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษาให้ นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองติดต่อเพื่อขอรักษาสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษาที่งานทะเบียน วิทยาลัยการอาชีพประโคนชัย ภายใน ๑๕ วัน หลังจากสิ้นสุดกำหนดการลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนด นักเรียน นักศึกษาไม่มาติดต่อรักษาสภาพ จะพ้นสภาพจากการเป็นนักเรียน นักศึกษาตามระเบียบว่าด้วยการจัดการเรียนการสอน ฯ

ทั้งนี้ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายศราวุธ วงศ์พงษ์คำ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพประโคนชัย

กำหนดการลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

วัน-เวลาดลงทะเบียน	หลักสูตร	หมายเหตุ
๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับ ปวช.๑, ๒ และ ๓	ทุกแผนกวิชา
๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับ ปวส.๑ ระดับ ปวส.๒	ทุกแผนกวิชา
๒๖ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ๐๘.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. (ในวันเวลาราชการ)	- ลงทะเบียนล่าช้ากว่ากำหนด - ลงทะเบียนเรียนเพิ่ม (เรียนซ้ำ) - ลงทะเบียนเรียนปรับรายวิชา - การถอนรายวิชา - การรักษาสุขภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา - การพักการเรียน	ทุกแผนกวิชา ทุกชั้นปี

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ค่าบำรุงการศึกษานักเรียน นักศึกษา			
ประเภทเงินบำรุงการศึกษา	อัตราการเก็บเงินตามหลักสูตร (บาท)		หมายเหตุ
	ปวช.	ปวส.	
ค่าบริการอินเทอร์เน็ตนอกเหนือเวลาเรียนปกติ ภาคเรียนละ	๒๐๐	๒๐๐	
ค่ารักษาสุขภาพแวดล้อม ภาคเรียนละ	๑๕๐	๑๕๐	
ค่าบำรุงสุขภาพหรือห้องพยาบาล ภาคเรียนละ		๑๐๐	
ค่าลงทะเบียนรายวิชาภาคเรียนปกติ หน่วยกิตละ		๕๐	
ค่าวัสดุฝึกหรืออุปกรณ์การศึกษาภาคปฏิบัติ หน่วยกิตละ		๕๐	



หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
กลุ่มออกฝึกประสบการณ์

จำนวนผู้เรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ แยกตามกลุ่มเรียน		
แผนกวิชา	กลุ่ม	หมายเหตุ
ช่างยนต์	สทก.๒๑, ๒๒	
ช่างเชื่อมโลหะ	สทล.๒๑, ๒๒	
ช่างไฟฟ้า	ชฟ.๓๒ และ สชฟ.๒๑	
ช่างอิเล็กทรอนิกส์	สทอ.๒๑	
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	สทธ.๑๑	
การบัญชี	สบช.๒๑, ๒๒	

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
กลุ่มออกฝึกประสบการณ์

ค่าบำรุงการศึกษานักเรียน นักศึกษา			
ประเภทเงินบำรุงการศึกษา	อัตราการเก็บเงินตามหลักสูตร (บาท)		หมายเหตุ
	ปวช.	ปวส.	
ค่ารักษาสภาพแวดล้อม	๑๕๐	๑๕๐	
ค่าลงทะเบียนรายวิชาภาคเรียนปกติ หน่วยกิตละ		๕๐	
ค่าวัสดุฝึกหรืออุปกรณ์การศึกษาภาคปฏิบัติ หน่วยกิตละ		๕๐	

